

МОСКВА

МЭР

УКАЗ

от 29 июля 2009 г. N 49-УМ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА МОСКВЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ
НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

(в ред. указа Мэра Москвы от 15.02.2010 N 11-УМ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей":

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Руководителям государственных органов города Москвы:

2.1. Утвердить до 10 августа 2009 г. перечни конкретных должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в государственном органе города Москвы в соответствии с разделом II приложения к настоящему указу, исходя из должностных обязанностей, исполнение которых связано с возникновением коррупционных рисков, по должностям, предусмотренным штатным расписанием, сформированным на основе Реестра должностей государственной гражданской службы города Москвы, утвержденного указом Мэра Москвы от 31 марта 2005 г. N 20-УМ, назначение на которые и освобождение от которых отнесено к компетенции руководителя государственного органа (далее - перечни должностей).

2.2. Ознакомить государственных гражданских служащих города Москвы с перечнями должностей, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего распоряжения.

2.3. Представить до 15 августа 2009 г. в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы утвержденные перечни должностей, в последующем представлять ежегодно до 20 января утвержденные перечни, а в случае внесения в них изменений - в недельный срок после их утверждения.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления города Москвы руководствоваться положениями настоящего указа при разработке и утверждении перечня должностей муниципальной службы города Москвы в соответствующих органах местного самоуправления города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные

служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Управлению государственной службы и кадров Правительства Москвы подготовить необходимые рекомендации для государственных органов города Москвы по реализации настоящего указа.

5. Настоящий указ, за исключением пунктов 1 и 2, вступает в силу со дня вступления в силу указа Мэра Москвы об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей города Москвы, должностей государственной гражданской службы города Москвы, и лицами, замещающими государственные должности города Москвы и должности государственной гражданской службы города Москвы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и признании утратившим силу указа Мэра Москвы от 20 мая 2008 г. N 33-УМ "О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

Пункты 1 и 2 настоящего указа вступают в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Коробченко В.А.

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА
МОСКВЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ
КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ГОРОДА
МОСКВЫ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

(в ред. указа Мэра Москвы от 15.02.2010 N 11-УМ)

**Раздел I. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ГОРОДА МОСКВЫ**

1. Должности государственной гражданской службы города Москвы, отнесенные к высшей группе должностей государственной гражданской службы города Москвы.
2. Другие должности государственной гражданской службы города Москвы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Мэром Москвы и Правительством Москвы.

**Раздел II. ДРУГИЕ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ГОРОДА МОСКВЫ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ СВЯЗАНО
С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ**

Должности государственной гражданской службы города Москвы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;
- управление государственным имуществом;
- размещение государственного заказа либо выдачу лицензий и разрешений;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.